



# DE TERP

*Openbare Jenaplanschool  
Nieuwerkerk aan den IJssel*



2022-2023

[www.jbs-deterp.nl](http://www.jbs-deterp.nl)



# MIERTJE

Altijd lopen mieren  
met z'n veertienhonderdvieren  
in rijtjes  
achter elkaar aan.  
Totdat er eentje stil blijft **staan**,  
die zegt:

Weg absoluut  
Laten we  
En ja, dat doen

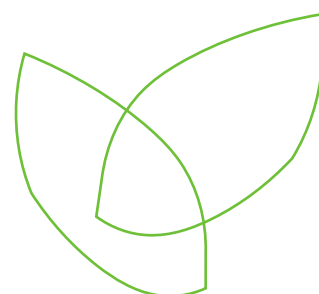
de tweehonderdtiende en de driehonderdelfde  
daarna  
hetzelfde

Zo zit het dus  
in elke klas  
en in elk kluppie  
heb je er eentje nodig.  
Zo'n eigenwijs,  
niet luisterend diertje.  
Een **super** guppie.  
Een **MEGA** miertje

210 311

# Inhoud

Onze school	<i>pag. 4</i>
Ons team	<i>pag. 5</i>
Jenaplan onderwijs	<i>pag. 6</i>
Kenmerken van het Jenaplan	<i>pag. 7</i>
Iedereen is anders	<i>pag. 8</i>
Basisactiviteiten van Jenaplan	<i>pag. 9</i>
Onze visie	<i>pag. 10</i>
De stamgroepen	<i>pag. 11</i>
Hoe ziet een dag eruit?	<i>pag. 12</i>
De vorderingen van uw kind	<i>pag. 14</i>
Voor het eerst naar school	<i>pag. 15</i>
Zorgbreedte	<i>pag. 16</i>
Veiligheid	<i>pag. 18</i>
Ouders en school	<i>pag. 19</i>
Aanname en inschrijven van kinderen	<i>pag. 20</i>
Informatie	<i>pag. 21</i>
Overgang PO VO	<i>pag. 24</i>
Scholengroep Holland	<i>pag. 25</i>
Centrum voor jeugd en gezin	<i>pag. 26</i>
Sponsoring	<i>pag. 27</i>
Voor-, tussen- en naschoolse opvang	<i>pag. 28</i>
Klachtenregeling op school	<i>pag. 29</i>
Adressen	<i>pag. 31</i>



# Onze school

Jenaplanschool de Terp is een openbare school. Dat wil zeggen dat alle kinderen, ongeacht ras, geloof of culturele achtergrond, welkom zijn op onze school. We hebben ongeveer 210 leerlingen, verdeeld over 9 groepen. De groepen zijn geen gewone jaargroepen, maar **stamgroepen**.

Kinderen moeten zich **veilig** voelen op school. Daarom bieden wij de kinderen een veilige omgeving, waarbinnen zij de mogelijkheid krijgen om zich op eigen wijze te ontwikkelen. Als je ervan uitgaat dat ieder kind anders is, geef je iedereen gelijke kansen.

Binnen het Jenaplan is **de totale mens** belangrijk. Wij willen meer dan alleen de kerndoelen van de overheid behalen. Zo vinden we het ook belangrijk dat een kind zelfstandig wordt en verantwoordelijkheidsgevoel heeft, dat hij/zij leert samenwerken.

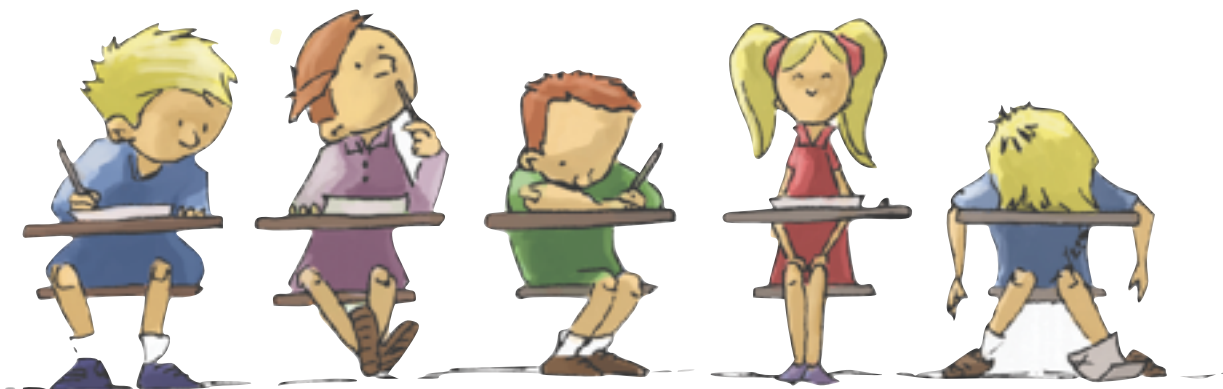
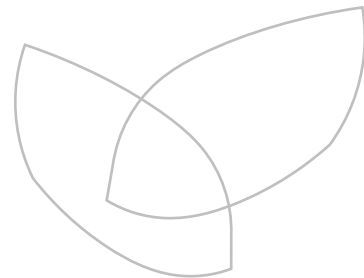
Dat een kind zijn of haar eigen leervragen leert stellen, dat hij/zij leert een ander te helpen, maar ook leert de hulp van een ander te aanvaarden.

"**Samen groeien op eigen wijze**" is onze missie.

Jenaplanschool De Terp maakt deel uit van Stichting Scholengroep Holland.

## Onze schooltijden

maandag	8:30 uur -12:00 uur	13:15 uur - 15:15 uur
dinsdag	8:30 uur -12:00 uur	13:15 uur - 15:15 uur
woensdag	8:30 uur -12:15 uur	
donderdag	8:30 uur -12:00 uur	13:15 uur - 15:15 uur
vrijdag	8:30 uur -12:00 uur	13:15 uur - 15:15 uur





# ONS TEAM

Karin Kalisvaart	directeur
Sabine van Boheemen	Intern Begeleider
Marina Klarenbeek	leerkracht Bosmuizen (onderbouw)
Marlous Visser	leerkracht Bosmuizen (onderbouw)
Robin Bontebal	leerkracht Vlinders (onderbouw)
Pauline van der Linden	leerkracht Panda's (onderbouw)
Sabrina Habicht	leerkracht Panda's (onderbouw)
Mariët van 't Hart	leerkracht Dolfijnen (middenbouw)
Isa Tönder	leerkracht Turbo's (middenbouw)
Anita Wieser	leerkracht (Vlinders) onderbouw en (Bubbels) middenbouw
Robin Rook	leerkracht Dolfijnen (middenbouw)
Merijn Pieterse	leerkracht Bubbels (middenbouw), bouwcoördinator
Rob Donken	leerkracht Bengels (bovenbouw), bouwcoördinator, rekenspecialist
Elza de Jong	leerkracht Orka's (bovenbouw), gedragsspecialist, pestcoördinator, vertrouwenspersoon
Linsey Kleibeuker	leerkracht New Kids (bovenbouw), HB-specialist
Evelien Huizing	leerkrachtondersteuner
Lisa vd Brink	leerkrachtondersteuner
Marlous Groenenboom.	onderwijsassistente
Lijdie Bezemer	RT
Marwen Oueslati	vakleerkracht gymnastiek
Joyce Bellefroid	vakleerkracht muziek

# Jenaplanonderwijs

Peter Petersen (1894-1952) is de ontwikkelaar van het jenaplanconcept. In de Duitse stad Jena heeft hij zijn ideeën uitgewerkt en in de praktijk gebracht. **Het kind moet centraal staan, niet de leerstof.** Een school waarin kinderen leren samen te werken met anderen.

In de jaren zestig worden de ideeën van Petersen door mevr. Freudenthal-Lutter geïntroduceerd in Nederland. In de jaren zeventig besluit het Ministerie van Onderwijs om jenaplanscholen, samen met andere vernieuwingsscholen, te betrekken bij de vormgeving van de nieuwe basisschool.

Het jenaplanconcept is een fundament waar je zelf je school op kunt bouwen: in de **leef- en werkgemeenschap** van de jenaplanschool geven kinderen, ouders en het schoolteam samen het jenaplanonderwijs vorm en inhoud.

## Uitgangspunten van ons onderwijs

- Ieder kind heeft een aantal **basisbehoeftes** waar de school op inspeelt. Deze basisbehoeftes zijn:
  - Samen met anderen zijn,
  - Duidelijke leiding willen hebben,
  - Je veilig voelen,
  - Graag de dingen zelf doen,
  - Behoefte aan beweging,
- De **opvoeding** van het kind staat centraal. Het kind is er niet voor de school, maar de school is er voor het kind.
- De jenaplanschool is een **leer- en werkgemeenschap**, waarin kinderen, ouders en stamgroepleiders samenwerken. Ouders worden gezien als deskundige van het kind, de stamgroepleider als de onderwijsprofessional. Er worden gelijkwaardige gesprekken gevoerd tussen ouders en stamgroepleiders.
- Ieder kind is **uniek**. Kinderen verschillen in leren, in tempo, in belangstelling en in kwaliteiten. De verschillen tussen kinderen worden als iets positiefs gezien en de **kwaliteiten** van ieder kind worden benut, om samen iets goeds tot stand te brengen.
- De wereld om ons heen is het hart van het jenaplanonderwijs. De kinderen leren d.m.v. projecten deze wereld kennen, waarbij de zaakvakken (rekenen, taal, lezen) zoveel mogelijk geïntegreerd worden in de **wereldoriëntatie**.
- In de **heterogene stamgroep** van een jenaplanschool leren kinderen van verschillende leeftijden, op natuurlijke wijze, van- en met elkaar.
- Daarnaast leren kinderen op een jenaplanschool **met elkaar omgaan**. Verschillen tussen mensen worden ervaren en het kunnen geven en nemen hoort bij de ontwikkeling. Ieder kind ervaart dat je 'er toe doet', een inbreng hebt in de groep en wordt gewaardeerd.
- Er wordt gestreefd naar een zo **breed mogelijke ontwikkeling** op intellectueel, sociaal, emotioneel en creatief gebied.
- De ontwikkeling van het kind wordt nauwgezet gevolgd. Het lesaanbod wordt zo nodig en waar mogelijk aangepast naar de **onderwijsbehoeftes** van het kind.
- Op het rooster van een jenaplanschool zijn er vier basisactiviteiten: **gesprek, spel, werk en viering**. Deze activiteiten komen in het ritmisch weekplan afwisselend aan bod.
- De ontwikkeling van de **creativiteit** is een belangrijk element in de groei naar persoonlijkheid. Kinderen leren zelf **oplossingen** te zoeken. Meerdere antwoorden zijn goed. Een onderzoekende houding wordt gestimuleerd.
- Op een jenaplanschool is er aandacht voor **cultuur** en **creativiteit**. De kinderen leren zich te uiten door middel van muziek, dans, handvaardigheid, tekenen, toneel, schrijven van verhalen, gedichten, enz.

Het jenaplanonderwijs werkt vanuit 20 basisprincipes en 12 kernkwaliteiten. Zij vormen het uitgangspunt van de schoolorganisatie en het dagelijks handelen van de stamgroepleiders in de school. Zie ook:

[www.jenaplan.nl](http://www.jenaplan.nl)

*samen groeien op eigen wijze*

# Kenmerken van het Jenaplan



Op de Terp zitten de kinderen in een stamgroep. In een stamgroep zitten kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar. Waarom deelt het onderwijs kinderen in op bouwjaar? Indelen op leeftijd is een onnatuurlijk manier van organiseren als je wilt dat mensen optimaal leren. Dit vind je dan ook verder nergens buiten de scholen. Overal wordt erkend dat mensen van verschillende niveaus van elkaar leren. Op straat, op het sportveld, in bedrijven. Waarom dan niet op school? Op een Jenaplanschool zitten de kinderen van drie leerjaren bij elkaar. Hierdoor leren kinderen van elkaar en met elkaar. Door in leeftijdsheterogene groepen te werken, bevordert je het inlevingsvermogen van kinderen omdat ze elk jaar een andere positie in de groep innemen. Ze leren hoe het is om jongste, middelste of oudste te zijn in een groep. Binnen de stamgroep wordt er veel samengewerkt en van elkaar geleerd. Samengevat, vindt u de volgende punten terug in onze school.

1. Een Jenaplanschool is een leer - en gemeenschap van kinderen, leerkrachten en ouders.
2. Kinderen ontdekken hun rol in die gemeenschap, hoe zaken democratisch geregeld worden en hoe je respectvol met elkaar omgaat. Zij ervaren dat je er toe doet.
3. Heldere leiding en duidelijke afspraken geven kinderen veel vrijheid.
4. Kinderen verschillen in leren, in tempo, in belangstelling, in mogelijkheden en in intelligenties. Jenaplanonderwijs gaat uit van die verschillen.
5. Doordat die verschillen er zijn kunnen kinderen veel van elkaar leren en veel voor elkaar betekenen. Daarom werken we met stamgroepen. Dat zijn heterogene groepen zoals je die ook in de maatschappij aantreft.
6. De vorderingen worden nauwgezet gevolgd en het onderwijs wordt afgestemd op de behoeften van de kinderen.
7. De eisen die worden gesteld passen bij de ontwikkeling.
8. Kinderen wordt geleerd om kritisch te zijn op hun eigen werk en zich daarvoor verantwoordelijk te voelen.
9. Op een Jenaplanschool zijn vier basisactiviteiten die afwisselend in het programma voorkomen: Gesprek, Spel, Werk en Viering.
10. De wereldoriëntatie staat centraal in ons onderwijs.

Niveau instructies worden in instructiegroepen gegeven. In een instructiegroep zitten kinderen van een gelijk niveau bij elkaar. Dat gebeurt in de middenbouw aan het begin van het schooljaar iedere dag van half elf tot twaalf. In die tijd worden de instructies voor lezen en spelling gegeven. Later in het schooljaar gebeurt dit indien nodig. In de bovenbouw gebeurt dit incidenteel naar behoefte.

In schooljaar 2023-2024 vieren wij het 100 jarig bestaan van het Jenaplanonderwijs.

# Iedereen is anders

“Ieder kind is uniek”, dit is het eerste basisprincipe van het jenaplanonderwijs. Geen twee kinderen zijn hetzelfde. Niet in hoe ze eruit zien, niet in wat ze kunnen en willen en niet in het tempo waarin ze zich ontwikkelen. Tegelijkertijd leven we samen met nog veel meer unieke mensen, in een steeds veranderende samenleving. Op de Terp willen we de kinderen hun persoonlijke mogelijkheden laten ontplooiën, maar we leren ze ook verantwoordelijk te zijn voor andere mensen en de wereld om ons heen.

Sociale vaardigheden, creativiteit, doorzettingsvermogen, planningsvaardigheden en het omgaan met emoties zijn erg belangrijk.

## Het pedagogisch klimaat in de school

Op jenaplanschool De Terp streven we naar een sfeer waarin ieder kind zich geaccepteerd en geborgen voelt, ongeacht zijn capaciteiten, taal en culturele achtergrond. Wij zijn namelijk van mening dat je je pas ten volste kunt ontwikkelen, wanneer je je veilig voelt.

Belangrijke uitgangspunten zijn:

- Wederzijds respect en dialoog; bespreekbaarheid van alles wat zich voor doet.
- Rekening houden met elkaar; leren het evenwicht te vinden tussen eigenbelang en het belang van de groep.
- Gezamenlijk verantwoording dragen; voor jezelf, voor elkaar en voor de omgeving.
- Samenwerking; tussen kinderen, ouders en de school.

samen werken





# Basisactiviteiten van Jenaplan

De vier basisactiviteiten van het Jenaplanonderwijs zijn: gesprek, spel, werk en viering. Deze activiteiten wisselen elkaar af in de week, in een ritmisch weekplan en worden zo veel mogelijk op elkaar afgestemd.

## - **Gesprek - samen spreken**

Tijdens de gesprekken in de kring worden ervaringen uitgewisseld, meningen besproken, verslagen voorgelezen, instructies gegeven, gefilosofeerd en worden plannen gemaakt. Presentaties en evaluaties vinden ook plaats in de kring.

## - **Spel - samen spelen**

Door samen te spelen leert een kind rekening te houden met de ander. Spelmomenten zijn heel belangrijk. Kinderen leren door te ontdekken, te experimenteren en te onderzoeken. Bij het samen spelen worden sociale vaardigheden in de praktijk geoefend. Ook tijdens het leren wordt er regelmatig gebruik gemaakt van een spel (coöperatieve werkvormen).

## - **Werk - samen werken**

Kinderen werken zowel zelfstandig als in groepjes. Er worden afspraken gemaakt over het werk: 'Hoe ziet het eruit? Wanneer is het af? Hoe wordt het gepresenteerd?' Door het oefenen verbeteren de kinderen de vaardigheden, zowel bij rekenen, taal, lezen en schrijven, als bij wereldoriëntatie. Fouten maken horen bij het werk, daar leer je van. Door samen te werken leer je je te verplaatsen in een ander, hulp te geven en te ontvangen, aanwijzingen te volgen en te geven en te delen met anderen. Je leert zelf door de ander!

## - **Viering - samen vieren**

De viering is er om stil te staan bij leuke en verdrietige gebeurtenissen. Tijdens de viering blijkt dat we een gemeenschap zijn. Projecten worden geopend met een viering door de stamgroepleiders. De afsluiting van een project is meestal ook met een gezamenlijke viering in de aula. Hierbij laten de stamgroepen elkaar zien wat ze geleerd hebben tijdens het project.

Op vrijdagmiddag wordt de week afgesloten met toneel, dans en muziek over wat er die week gebeurde en is ontdekt. Dit kan in de eigen stamgroep, of met meerdere stamgroepen in de aula.

# Onze Visie

Kinderen komen het beste tot leren in een veilige omgeving. Dat is onze eerste prioriteit.

**Veiligheid** bereik je in een pedagogisch klimaat waar alle kinderen er toe doen en dat ook ervaren. Waar je gerespecteerd wordt en je jezelf mag zijn. Het **unieke kind** met zijn of haar talenten is het uitgangspunt.

Het is aan de school om te motiveren en uit te dagen om te leren. De school zorgt voor een uitdagende omgeving en stimuleert op een positieve manier het leerproces. Leren moet en van fouten maken leer je.

De wereld om je heen is de kern van het onderwijs. Deze wereld gaan we verkennen en naarmate we ouder worden, wordt die wereld steeds groter en complexer.

Voorwaarden om de wereld om je heen te kunnen verkennen is onder andere dat je leert lezen, schrijven, spellen en rekenen; dit noemen we de **basisvaardigheden**. Op een jenaplanschool staan die basisvaardigheden in dienst van de **wereldoriëntatie**. De wereld is niet opgeknipt in stukken die niets met elkaar te maken hebben. Daarom werken we met projecten en geven we cursussen in deze basisvaardigheden. Deze cursussen geven we in **niveaugroepen**.

**Kinderen leren het meest van elkaar**. Leren doe je ook door het geleerde voor jezelf nog eens te verwoorden. Dit doe je als je een ander helpt. Leren samenwerken is leren samenleven. Om aan dit natuurlijk leerproces zo veel mogelijk tegemoet te komen, zitten de kinderen van verschillende leerjaren bij elkaar in de klas. De stamgroep bestaat in de onderbouw uit groep 0, 1 en 2, in de middenbouw uit groep 3, 4 & 5 en de bovenbouw uit groep 6, 7 & 8. In iedere bouw kom je als jongste binnen, ben je een keer de middelste en leer je uiteindelijk als oudste van de groep nieuwe verantwoordelijkheden.

Kinderen helpen elkaar, spiegelen zich aan elkaar en vormen een hechte band.

Leren samenwerken, samenleven en samen tot oplossingen komen is van groot belang. De school is de plek waar je deze vaardigheden veilig kunt oefenen.

Daarbij leren kinderen dat er nooit maar één oplossing is. Er zijn altijd meerdere oplossingen en welke het wordt, beslissen we samen. **Creatief denken** is iets wat gestimuleerd moet worden om klaar te zijn voor de toekomst. Net als leren reflecteren, ondernemen, presenteren, plannen en verantwoorden. Daarnaast open staan voor andermans ideeën en cultuur. We gaan op respectvolle wijze met elkaar om

*vriendschap*



# Stamgroepen

In een stamgroep zitten kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar. In de onderbouw zijn de groepen 0,1 & 2 gecombineerd, in de middenbouw de groepen 3, 4 & 5 en in de bovenbouw zitten kinderen van groep 6, 7 & 8 bij elkaar in een stamgroep. Door kinderen van verschillende leeftijden in één groep te plaatsen, leren ze van- en met elkaar en wordt er veel samengewerkt. Het inlevingsvermogen van kinderen wordt in een 3-jarige stamgroep ook gestimuleerd, omdat ze elk jaar een andere positie in de groep innemen. Ze leren hoe het is om **jongste**, **middelste** of **oudste** te zijn in een groep.

**Niveau instructies** worden in instructiegroepen gegeven. In een instructiegroep zitten kinderen van een gelijk niveau bij elkaar. Dat gebeurt in de middenbouw, aan het begin van het schooljaar, iedere dag van half elf tot twaalf uur. In die tijd worden de instructies voor lezen en spelling gegeven. In de bovenbouw worden niveau instructies in de stamgroep gegeven, waarbij de kinderen die op dat moment geen instructie hebben, verder werken aan hun weektaak.

In een stamgroep:

- leer je hulp te krijgen en hulp te geven.
- leer je verantwoordelijk te zijn voor elkaar.
- is er, door de leeftijdsverschillen, minder sprake van competitief gedrag.
- is iedereen ergens goed in en worden deze kwaliteiten ook ingezet bij groepsopdrachten.
- kennen de stamgroepsleider en de kinderen elkaar goed, doordat zij drie jaar lang investeren in hun (gelijkwaardige) relatie.
- zijn er weinig schommelingen in de sfeer, doordat elk jaar één/derde deel aan nieuwe leerlingen in de groep komt, en er één/derde deel naar de volgende bouw gaat.
- Krijgen kinderen die op hetzelfde niveau zitten hulp aan de instructietafel. Dat zijn in een stamgroep ongeveer 8 à 10 kinderen tegelijk. Door deze kleine groep, is er veel interactie tussen stamgroepsleider en kind.



Onze stamgroepen hebben allemaal namen.

## Onderbouw

Groep 1/2	Vlinders	Robin B en Anita
Groep 1/2	Bosmuizen	Marlous en Marina
Groep 1/2	Panda's	Pauline en Sabrina

## Middenbouw

Groep 3/4/5	Bubbels	Merijn en Anita
Groep 3/4/5	Turbo's	Isa
Groep 3/4/5	Dolfijnen	Mariët en Robin

## Bovenbouw

Groep 6/7/8	Orka	Elza
Groep 6/7/8	Bengels	Rob
Groep 6/7/8	New Kids	Linsey

# Hoe ziet een dag eruit

De vier **basisactiviteiten** van het Jenaplan zijn: **gesprek spel, werk** en **viering**. Deze activiteiten komen afwisselend aan bod in het **ritmisch weekplan**.

## Gesprek

We starten elke dag met een kringgesprek. In de kring kunnen kinderen vertellen wat hen bezig houdt, wordt er gefilosofeerd, zijn er boekbesprekingen, klassenvergaderingen of presentaties. Er wordt verslag gedaan van een onderzoek, of een belangrijke gebeurtenis uit het nieuws kan centraal staan. Essentieel is dat iedereen zich veilig voelt in de kring en voor zijn of haar mening uit durft te komen. Kinderen ervaren dat mensen verschillende meningen kunnen en mogen hebben, en dat je hier op kunt reageren.

## Werk

Na de kring gaan we aan het werk. In de **onderbouw** gaan de kinderen aan de slag in verschillende **hoeken**. De stamgroepleider bepaalt welke activiteiten er in het thema gedaan kunnen worden, gekoppeld aan de te behalen doelen. Er zijn taal- en rekenspelletjes, puzzels, de poppenhoek, de bouwhoek, de zandtafel, etc. Er wordt gezongen, gerijmd, geschilderd, voorgelezen, getekend, geknutseld en gespeeld. De dagen van de week komen voorbij en de letters van je naam. Begrippen als voor en na, gisteren en morgen, minder en meer. Maar je leert ook rekening te houden met elkaar en samen te werken.

In de **middenbouw** en **bovenbouw** wordt er gerekend na de kring. De stamgroepleider geeft aan een klein groepje kinderen uitleg aan de instructietafel, daarna wordt aan de eigen tafel geoefend. De bovenbouw oefent op tablets. Regelmatig wordt er getoetst, waarna de lesdoelen zo nodig aan de resultaten worden aangepast. Daarbij zijn we ambitieus en vragen we ons steeds af wat het kind nodig heeft om voor hem/haar het beste resultaat te behalen. In de midden- en bovenbouw wordt gewerkt met de methode Pluspunt.

## Spel

Na het harde werken is het tijd voor ontspanning. De kinderen gaan naar buiten en kunnen even spelen. Na de pauze gaan we weer in de kring. Er wordt gedronken en fruit of koek gegeten. Dit is ook het

moment dat er wordt voorgelezen of het jeugdjournaal wordt gekeken.

## Werk

Na de pauze wordt er in de **groepen** gewerkt aan allerlei **taalactiviteiten**: taalverrijking, begrippeend lezen, spelling, grammatica, technisch lezen. In de **middenbouw** gaan de kinderen naar de niveaugroepen en krijgen zij instructie en verwerking op hun eigen niveau. In de **bovenbouw** werken de kinderen met een **weektaak**, waarbij zij zelf mogen bepalen wanneer zij welke taak maken. Als het kind er maar zorg voor draagt dat zijn/haar weektaak op vrijdag af is.

## Tussen de middag

Een deel van de kinderen gaat naar huis om te eten. Voor de kinderen die overblijven, komen de pedagogisch medewerkers van Kinderdam (TSO) in de groep en gaan met de kinderen eten, even ontspannen en buiten spelen. Het laatste kwartier neemt de eigen leerkracht de verantwoordelijkheid weer over en om 13.15 uur beginnen de lessen weer.

## Werk

In de middag zijn de blokperiodes gericht op de **wereldoriëntatie**: het hart van ons onderwijs. Het werk dat in de blokperiode gedaan wordt, wordt aan het begin van de week samen met de kinderen gepland. In de **bovenbouw** leren de kinderen uiteindelijk hun werk helemaal zelf te **plannen**. Wat weet je al? Wat moet je nog oefenen, opzoeken of uitzoeken? Dit is de basis voor het werk in de blokperiode. De kinderen maken daarover afspraken met de stamgroepleider en leveren het gemaakte werk in, of geven een verslag van hun bevindingen. Niet alleen leren de kinderen hun werk zelf te plannen, zij bepalen zelf wanneer en in welke volgorde zij aan de slag gaan.



We vinden het belangrijk dat kinderen de kennis niet alleen uit boekjes aangeboden krijgen. In de blokperiode wordt er bewust naar gestreefd om kinderen ook op andere manieren leerstof aan te bieden. Een **onderzoekende houding** wordt gestimuleerd. De kinderen leren onderzoeksvragen te formuleren. 'Wat wil je weten? Hoe en waar kun je de antwoorden vinden?' Nadat de kinderen antwoord op hun vragen hebben, **presenteren** ze hun bevindingen aan hun stamgroep, zodat de overige kinderen er ook iets van opsteken.

Via de diverse projecten, gepland volgens een driejarenplanning, komen alle SLO doelen aan bod waaronder (Oriëntatie op jezelf en de wereld/ Burgerschap). Tevens leren de kinderen tijdens deze projecten creatief en kritisch te denken.

In de middag is er ook tijd voor techniek, Engels en de expressievakken: handvaardigheid, tekenen, muziek, al deze vakken staan in het teken van het project.

### Viering

Op vrijdagmiddag sluiten we de week af met een viering. Dit is meestal in de eigen stamgroep, maar regelmatig ook met andere groepen of de gehele school in de aula. Bijvoorbeeld bij de opening of na de afsluiting van een project.

De kinderen kunnen tijdens de viering hun gemaakte werk presenteren, of een eigen gemaakt verhaal voorlezen. Er zijn toneelstukjes, quizzen, journaals, spelletjes, liedjes en dansjes; allemaal gemaakt en verzonden door de kinderen zelf.



# De vorderingen van uw kind

In de wet staat welke vakken de kinderen moeten leren en van elk vak zijn de kerndoelen omschreven. Wij beschouwen de kerndoelen als de minimumdoelen. Ons streven is om kinderen verder te brengen en al hun mogelijkheden zo veel mogelijk te ontwikkelen. Wanneer een kind aangeeft meer aan te kunnen, krijgt hij of zij daar alle kans toe. Daarnaast ontwikkelen de kinderen zich ook op terreinen die niet bij wet geregeld zijn. Dit komt door het jenaplanconcept van waaruit we werken. Dit concept bestaat uit de 20 basisprincipes en de kwaliteitskenmerken die de Nederlandse Jenaplanscholen samenbinden. Dankzij het jenaplanconcept is er veel meer aandacht voor sociale vaardigheden, samenwerken, zelfstandigheid, verantwoording voor eigen werk, cultuur en creativiteit. Wij willen onze leerlingen graag voorbereiden op de toekomst. Hoe die er over 25 jaar uit zal zien, weet nog niemand. Maar door bovenstaande vaardigheden te ontwikkelen, geven we de kinderen een goede basis.

## Rapporten

Twee keer per jaar ontvangt uw kind een rapport:

november	1 <sup>e</sup> rapport	kindgesprek
juni	2 <sup>e</sup> rapport	gesprek op aanvraag

Het rapport is gericht aan het kind en bestaat uit stellingen, bijvoorbeeld: 'Je let goed op tijdens de kring' en 'Je past de geleerde spellingscategorieën toe'.

Omdat het rapport voor het kind is, vullen we deze ook in op het eigen niveau van uw kind.

Bij het eerste rapport hoort een kindgesprek. Uw kind gaat met stamgroepleider en u in gesprek, over zijn/haar rapport, over school, vriendjes, etc.

Bij het tweede rapport is een gesprek facultatief. Als hier behoefte aan is, vanuit het kind, de ouder of de stamgroepleider, kan er een afspraak gemaakt worden.

## Dossiergesprek

Omdat het rapport aan het kind gericht is en op zijn/haar eigen niveau is ingevuld, vinden wij het belangrijk dat u als ouder/verzorger daarnaast ook op de hoogte bent van de ontwikkelingen van uw kind op de 'methode-onafhankelijke toetsen' (BOSOS kleutervolgsysteem & IEP).

Twee keer per jaar ontvangt u een overzicht van de toetsresultaten van uw kind:

februari	dossiergesprek	alle ouders
juni	dossiergesprek	ouders van leerlingen met een opvallende score

In februari worden de resultaten van uw kind in een 10-minutengesprek met u besproken.

In juni zijn er nieuwe resultaten. Wanneer deze in de lijn der verwachting liggen, kunt u het overzicht ophalen tijdens één van de geplande inloopsprekken.

Indien de resultaten (dan wel positief of negatief) opvallen, wordt u uitgenodigd om hier samen met de stamgroepleider over in gesprek te gaan, tijdens een 10-minutengesprek.

## Kennismakingsgesprek

De ouders van kinderen die nieuw zijn in een bouw (groep 3 en groep 6) krijgen na zes weken een uitnodiging voor een kennismakingsgesprek, waarbij de ouders de nieuwe stamtoepleider informeren over hun kind.

Natuurlijk is het zo dat, als wij u willen spreken over de ontwikkeling van uw kind, we niet zullen wachten tot een volgend rapport, maar u eerder uit zullen nodigen.

Daarnaast willen we benadrukken dat, wanneer u vragen heeft of een gesprek over uw kind wilt, dit altijd mogelijk is! Een goed contact tussen thuis en school vinden wij erg belangrijk.

# Voor het eerst naar school

Op zijn/haar vierde verjaardag mag uw zoon/dochter voor het eerst echt naar school. 6 weken voor de eerste schooldag wordt u door de leerkracht van de groep van uw kind uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. U krijgt informatie over het reilen en zeilen van de groep. Tevens worden er een aantal wendagen afgesproken.

## Visie op kleuterontwikkeling

Een kleuter ontwikkelt zich niet volgens een lineaire lijn, maar juist in **sprongen**. Dat houdt in dat een bepaalde ontwikkeling het ene moment nog niet waarneembaar is, maar mogelijk enkele weken later plotseling wel. Jenaplanschool De Terp heeft de visie dat kinderen zich vanzelf ontwikkelen, mits de voorwaarden er zijn (veilig klimaat, voelen dat je er mag zijn, een rijke leeromgeving, mogelijkheden om samen te werken en -spelen). Op De Terp wordt er in de onderbouw (groep 1 & 2) **thematisch en ervaringsgericht** onderwijs gegeven. Dit houdt in dat de kinderen al spelend (bijv. samen, buiten of met een taal- of rekenspelletje in de kring) en d.m.v. (knutsel)werkjes, de mogelijkheid krijgen om zich iets eigen te maken. Wanneer het kind er aan toe is, zal hij/zij deze ontwikkelingssprong maken. Het heeft echter geen zin om te gaan 'trekken' aan een kind, zeker als het kind er nog niet aan toe is kan dit juist schade in het zelfbeeld en de ontwikkeling toebrengen, dan dat het het kind iets oplevert. **Gras gaat immers ook niet harder groeien als je er aan trekt...** De leerkrachten van jenaplanschool De Terp vertrouwen er op dat ieder kind zich, op zijn/haar eigen manier en tempo, ontwikkelt.

## Kleutervolgsysteem BOSOS

D.m.v. het **kleutervolgsysteem BOSOS** volgen de leerkrachten ieder kind in zijn/haar eigen leerlijn. In groep 1 op basis van de leeftijd; hier wordt iedere 3 maanden een observatielijst ingevuld door de leerkracht. In groep 2 wordt in oktober, januari en juni een observatie gedaan. Omdat de kleuter in groep 2 niet meer op leeftijd, maar op kalendermaand wordt geobserveerd, ontstaat er een verschil in ontwikkeling. Het ene kind is bijvoorbeeld 4 maanden ouder dan het andere kind, waardoor het meer beheerst.

Toch is deze omschakeling in observatiemomenten nodig, om te kunnen monitoren of een kind in groep 2 al dan niet klaar zou zijn voor groep 3.

Het is van belang om te benoemen dat geen enkel kind zich 'volgens de norm' ontwikkelt. Soms is het kind er nog niet aan toe om een bepaalde vaardigheid al te kunnen. Op dat moment vult de leerkracht in dat het kind het betreffende onderdeel 'nog niet beheerst'. Deze ontwikkeling komt dan bij de volgende observatie (na 3 maanden) weer aan bod. Is de ontwikkeling waargenomen bij het kind, dan vult de leerkracht alsnog in dat het kind de vaardigheid beheerst. Zo niet, dan wordt wederom ingevuld dat het kind het nog niet beheerst, en gaat de leerkracht het kind 'gericht volgen' tijdens de speel-/werklessen. Dit houdt in dat het kind de mogelijkheid wordt aangeboden om de vaardigheid te gaan leren, d.m.v. gerichte spelletjes of werkjes. Blijkt na wederom 3 maanden dat het kind de ontwikkeling, ondanks het aanbod, nog niet onder de knie heeft gekregen, wordt het kind besproken met de intern begeleider en wordt er (in samenspraak met ouders) een individueel handelingsplan opgesteld voor dit kind.



# Zorgbreedte/kwaliteitszorg

Een belangrijke taak binnen jenaplanschool De Terp is weggelegd voor de **intern begeleider**: Sabine van Boheemen. Tot haar werkzaamheden behoort o.a. dat zij verantwoordelijk is voor het handhaven en uitbreiden van ons leerlingvolgsysteem en de orthotheek. De intern begeleider volgt de opbrengsten en analyseert deze, samen met de stamgroepleiders en schoolleider. Zij houdt regelmatig groeps- en leerlingbesprekingen met de stamgroepleiders, om snel in te kunnen spelen op de **onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes** van kinderen met een ontwikkelingsachterstand of -voorsprong. Zij coördineert de zorg aan de zorgleerlingen en begeleidt de stamtroepleider hierin. Eventueel kan de intern begeleider deelnemen aan een gesprek met ouders en stamgroepleider over de zorgleerling, of organiseert zij een gesprek binnen het SOT (School Ondersteunings Team). Indien nodig is de intern begeleider ook de coördinator in het proces om een **arrangement** bij het samenwerkingsverband aan te vragen, voor de leerling van wie de onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes de **basisondersteuning** overstijgen.

Ook onderhoudt de intern begeleider de contacten met diverse hulpinstanties buiten de school. Zij neemt deel aan het netwerk leerlingenzorg van de gemeente Zuidplas, aan het IB-netwerk van de Stichting Scholengroep Holland, woont de bijeenkomsten van het samenwerkingsverband Aan den IJssel bij, onderhoudt de contacten met diverse onderwijsbegeleiders, hulpverleners en het speciaal (basis)onderwijs. Tweejaarlijks wordt een School OndersteuningsProfiel (SOP) opgesteld passend bij ons zorgbeleid. De MR heeft hier adviesrecht in. Het SOP is te downloaden van onze website.

Het **samenwerkingsverband Aan den IJssel** is een netwerk van basisscholen en speciaal (basis)onderwijs van gemeente Zuidplas, Capelle a/d IJssel, Krimpen a/d IJssel en Krimpen a/d Lek. Gezamenlijk houden zij zich bezig met het passend onderwijs binnen de regio. Via het samenwerkingsverband bestaan er ook mogelijkheden tot collegiale consultatie en ambulante begeleiding.

Niet iedereen leert op dezelfde manier. Daarom moet er voor ieder kind apart aandacht zijn en moet ieder kind apart gevolgd worden in zijn of haar ontwikkeling. Het is ons doel om het onderwijsproces van het kind **ononderbroken** te laten verlopen.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen is de taak van de stamgroepleiders. Zij maken daarbij gebruik van toetsen en observaties. De stamgroepleider werkt met **groepsplannen**. In zo'n groepsplan staat wat de doelen voor het komende half jaar zijn, welke onderwijsbehoeftes ieder kind heeft en hoe de organisatie van de lessen vormgegeven kan worden. Schooljaar 2023-2024 heeft De Terp ook een aantal dagen per week de beschikking over een **remedial teacher**. Dit is een leerkracht die vrijgeroosterd is en op deze dagen aan de slag kan gaan met kleine groepjes leerlingen, om kortdurend (6-8 weken) extra uitleg en inoefening te geven over een bepaald leerdoel.

Daarnaast werkt er een leerkracht met groepjes **nieuwkomers**, om hen de Nederlandse taal te leren.

Onder schooltijd zijn er diverse specialisten aan het werk: de **logopediste**, de remedial teacher, de **schoolmaatschappelijk werker**, etc. Mocht u hier vragen over hebben, dan kunt u zich richten tot de stamgroepleider of de intern begeleider.

Soms wordt een kind met **gedrags- of leerproblemen** of met een **lichamelijke handicap** aangemeld op De Terp. Wij bekijken of de school aan de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes van het kind kan voldoen, dit onderzoek zal zes tot tien weken duren. De uitslag kan zijn dat het kind opgevangen kan worden binnen de **basisondersteuning** van de school. Het kan ook zijn dat er specifieke hulp voor het kind nodig is, welke de basisondersteuning overstijgen. In dat geval wordt een arrangement aangevraagd bij het samenwerkingsverband, om bijvoorbeeld bijzondere materialen aan te schaffen of remedial teaching in te huren. De kinderen met een arrangement volgen een eigen leerlijn. Zij krijgen een eigen **ontwikkelingsperspectief**. De einddoelen voor het kind formuleren we altijd ambitieus.



Een enkele keer moeten we samen concluderen dat De Terp een kind niet voldoende kan begeleiden. In dat geval gaat de school samen met de ouders en het kind op zoek naar een school die deze mogelijkheden wel kan bieden.

Om dit onderzoek zo goed mogelijk te laten plaatsvinden, is uiteraard samenwerking met ouders noodzakelijk en hebben we bijvoorbeeld eventuele onderzoeksgegevens van het kind nodig. Belangrijk is dat school en ouders gezamenlijk optrekken ten behoeve van het welzijn van het kind. Het belang van het individuele kind staat altijd voorop.

## Bouwverlenging

Soms adviseert de school om een kind de bouw te laten verlengen. Het kind heeft bijv. wat meer tijd nodig om de stof zich goed eigen te maken, of om sociaal-emotioneel sterker in zijn/haar schoenen te komen te staan.

Blijven zitten zoals op een reguliere school, waarbij je alles over moet doen, kennen wij op De Terp niet. De kinderen gaan, indien mogelijk, met een bepaald vak verder waar ze gebleven waren. Voor sommige vakken is de herhaling juist weer goed. We bekijken dit per situatie en stellen bij waar nodig. Omdat het kind in de stamgroep blijft, en maar 1/3 van de groep naar de volgende bouw gaat, heeft hij/zij bij bouwverlening altijd nog vriendjes en vriendinnetjes in de groep en kent hij/zij de stamgroepleider ook al goed. Hierdoor is een bouwverlenging minder ingrijpend dan blijven zitten.

De verantwoordelijkheid voor een ononderbroken leerproces is die van de school, zoals dat in de wet staat omschreven. De Terp wil graag dergelijke beslissingen in overleg met ouders nemen, maar is als school de onderwijsprofessional en degene die uiteindelijk de beslissing neemt, in het belang van het kind.

## Wat als je meer aan kunt?

Ieder kind is anders. Niet alleen in hoe zij er uit zien, maar ook in hoe ze leren, hoe snel ze leren en waar hun interesses liggen.

Als school onderkennen we die verschillen en willen we daar graag op inspelen. Mocht een kind erg snel leren en werken, houdt hij/zij dus tijd over. We willen die tijd graag zinnig vullen met verbreding en verdieping. Hier hebben we allerlei materialen voor en binnen de projecten is er ook altijd ruimte voor verrijking.

Daarnaast is er in de bovenbouw de mogelijkheid om **Spaanse lessen** te volgen.

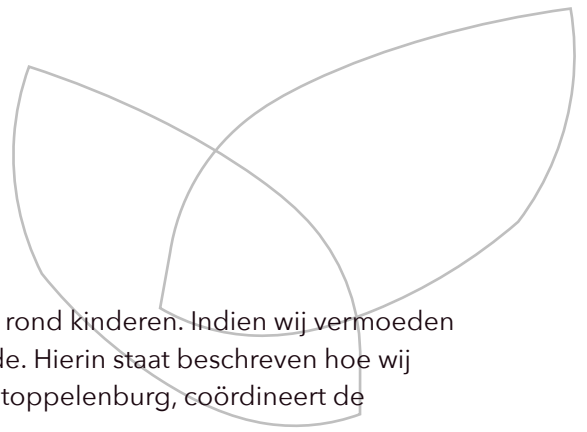
Voor begaafde kinderen die meer uitdaging nodig hebben, is er 1 dag per week een **plusklas**. Indien kinderen aan een aantal voorwaarden voldoen, krijgen zij een uitnodiging om mee te doen in de plusklas. De plusklas werkt volgens een methode die ontwikkeld is door de Stichting Plato van het Landelijk Informatiecentrum Hoogbegaafdheid.

Kinderen die naar deze lessen gaan, zijn bezig met 'leren leren', wiskunde, filosoferen en met eigen projecten. Een groep overslaan komt alleen voor indien de school, in overleg met ouders, vindt dat het bij dit individuele kind noodzakelijk is.



*zorg voor elkaar*

# Veiligheid



## Meldcode kindermishandeling

Te vaak zijn er in ons land zeer ongewenste gebeurtenissen met en rond kinderen. Indien wij vermoeden dat sprake is van een onveilige thuissituatie, volgen we de meldcode. Hierin staat beschreven hoe wij moeten handelen. Onze opgeleide aandacht functionaris, Francis Stoppelenburg, coördineert de meldingen.

De te volgen stappen uit de meldcode zijn:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met een collega en eventueel raadplegen van Veilig Thuis (voorheen AMK) of het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG).
3. Gesprek met de ouders.
4. Wegen van het geweld of de kindermishandeling.
5. Beslissen: hulp organiseren of melden.

## Veiligheid

Wij staan voor een veilige school voor ons personeel en onze leerlingen. Zo voeren we regelmatig een risico-inventarisatie uit. Op basis daarvan wordt een plan van aanpak gemaakt om knelpunten te verhelpen.

Voorbeelden hiervan zijn:

- het ontruimingsplan
- opleiding bedrijfshulpverleners (BHV)
- aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- de jaarlijkse ontruimingsoefeningen

## Sociale veiligheid

Informatie betreffende onze sociale veiligheid, incl anti-pestprotocol vindt u in het document sociale veiligheid bij de downloads op onze website. [www.jbs-deterp.nl](http://www.jbs-deterp.nl)

Onze pestcoördinator, Elza de Jong, coördineert het beleid in het kader van het tegengaan van pesten, tevens fungeert zij als aanspreekpunt, de anti-pestcoördinator.

# Ouders en school

De school en de ouders zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding van de kinderen. Uw kind heeft uw hulp nodig bij het oefenen van bijvoorbeeld lezen, klokkijken, de tafels, Engels leren of een werkstuk maken. We gaan ervan uit dat u net zo betrokken bent bij de ontwikkeling van uw kind als wij.

Ook op school hebben ouders een belangrijke rol. Zij helpen met lezen, de bibliotheek, bij projecten, bij excursies, musicals en toneelopvoeringen, schoolreisjes enz. Natuurlijk kan niet iedereen altijd klaar staan voor de school. Daarom heeft iedere groep een groepsouder die de hulp coördineert. En er is een activiteitencommissie waar ouders en leerkrachten inzitten. Zij verzorgen de aankleding van de projecten (zoals de Kinderboekenweek, het voorleesontbijt, etc.) en de feestdagen op school, zoals Sinterklaas, Kerst, eindejaarsfeest, etc.

## Ouderavond

Aan het begin van het schooljaar vindt er in iedere stamgroep een informatieavond plaats, over het reilen en zeilen in de groep en de doelen van de verschillende leerjaren. De MR (zie verderop) licht tijdens het plenaire deel van deze avond hun werkzaamheden van het afgelopen schooljaar toe. Daarnaast organiseert de MR ook minimaal één maal per jaar een thema-ouderavond, met bijv. een interessante lezing of workshop.

## Communicatie

Om u op de hoogte te houden van alles wat op onze school gebeurt, ontvangt u onze nieuws uit de bouwenbrief "de Terperse", welke eens in de drie weken verschijnt en verspreid wordt via de Parro-App. U ontvangt na de eerste schooldag van uw kind, een uitnodiging voor de Parro app. Dat is een app waarmee de leerkracht met de ouders van zijn/haar groep kan communiceren, afspraken maken of een oproep doen. Deze app kunt u gratis downloaden in de app-store.

Ook heeft de school een website ([www.jbs-deterp.nl](http://www.jbs-deterp.nl)) waar veel informatie te vinden en waar ook verschillende andere formulieren te downloaden zijn (verlofaanvraag, verklaring medicijngebruik, etc.). De Terp heeft een Facebookpagina heeft, waar nieuwsberichtjes met evt. een leuke foto worden

geplaatst. Ook is er een website die door de kinderen wordt bijgehouden. De Terp kids. Zie de link op de schoolwebsites.

## (G)MR

In de Medezeggenschap Raad (MR) van De Terp zitten drie ouders (Fenneke Borsje, Kim van den Berge Judith Schuurman) en drie stamgroepleiders (Anita Wieser, Sabine van Boheemen en Marlous Visser).

Het e-mailadres is: [mr@jbs-deterp.nl](mailto:mr@jbs-deterp.nl)

De schoolleider is een adviserend lid en heeft zitting in de MR namens het bestuur. Zij heeft dan ook geen stemrecht in de MR.

De MR bespreekt het beleid van de school, de plannen van het bestuur en doet ook voorstellen naar het bestuur toe.

Naast de MR is er ook nog een GMR, een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, waarin vertegenwoordigers van alle scholen uit Stichting Scholengroep Holland zitten. Namens onze school neemt Judith Schuurman deel aan de GMR. Zij bespreken de school overstijgende beleidszaken. Vergaderingen van de (gemeenschappelijke) medezeggenschap raad zijn openbaar.

Als u ergens mee zit of vragen heeft, aarzel dan niet, maar vraag het de stamgroepleider, de directeur of een MR-lid. We maken graag tijd voor u!



presenteren

# Aanname en inschrijving

## Nieuwe kleuters

Het aanmelden van nieuwe kinderen (0-4 jaar) gebeurt als volgt:

- U maakt telefonisch (0180313907) dan wel via e-mail ([info@jbs-deterp.nl](mailto:info@jbs-deterp.nl)) een afspraak met de schoolleider, Karin Kalisvaart, voor een **introductiegesprek** en een **rondleiding**.
- Indien u uw kind wil inschrijven op Jenaplanschool De Terp, vult u het **inschrijfformulier** in, welke u heeft gekregen tijdens het introductiegesprek met de schoolleider.
- Het **burgerservicenummer** van uw kind moet op het inschrijfformulier goed ingevuld zijn. Zonder BSN-nummer kan de school uw zoon/dochter niet inschrijven.
- Het ingevulde en ondertekende inschrijfformulier levert u in bij de schoolleider.
- Circa 6 weken voordat uw kind 4 wordt, ontvangen u en uw kind, van de stamgroepleider, een uitnodiging voor een **kennismakingsgesprek**, waarin ook de **wendagen** worden afgesproken.

Inschrijving gaat op volgorde van bevestigde aanmelding. Broertjes en zusjes van kinderen die al op De Terp zitten, hebben echter voorrang. Ons streven is het aantal jongens en meisjes evenredig te verdelen over de onderbouw groepen, evenals de zorg en ondersteuningstijd die de kinderen nodig hebben.

## Zij-instromers

Voor oudere kinderen (5-12 jaar), die tussentijds van school willen wisselen, volgen wij een toelatingsprocedure op basis van dit aannamebeleid. De procedure bestaat uit:

- een **verkennend gesprek** tussen ouders, schoolleider en intern begeleider,
- contact met de intern begeleider en evt. leerkrachten van de school van herkomst,
- Eventueel een **observatiemoment** door de IB-er op de school van herkomst,
- een leerlingbespreking met de betreffende stamgroepleider waar het kind evt. geplaatst zou kunnen worden,
- de schoolleider neemt uiteindelijk de beslissing bij een verzoek tot tussentijdse school overstap

Vanaf 27 leerlingen per groep bekijken we nadrukkelijk of er, bij aanmelding van een kind, realistische mogelijkheden zijn voor een succesvolle aanname. Ook is het essentieel dat het kind zich aan kan passen aan de werkwijze van het Jenaplan, waarbij een bepaald niveau van sociale vaardigheden en zelfstandigheid wordt verwacht. (zie SOP)

## Zorgleerlingen

Voor kinderen die een specifieke zorg vragen, scherpen we de toelatingsprocedure verder aan. De mogelijkheden tot specifieke zorg op De Terp zijn vastgelegd in het **Schoolondersteuningsprofiel**. Van belang is dat onze school de hulp kan bieden die het kind nodig heeft, dat de ondersteunings- en begeleidingsbehoeftes van het kind binnen de groep kunnen plaatsvinden en dat deze begeleiding de ontwikkeling van de andere kinderen niet in de weg staat.



## Inschrijving

Als u na het lezen van deze gids nieuwsgierig bent geworden, kunt u een afspraak maken met de **schoolleider**: Karin Kalisvaart. Zij kan uw vragen beantwoorden en u de school laten zien, zodat u zelf de sfeer van De Terp kunt proeven. Van haar kunt u ook een inschrijfformulier krijgen. Indien u dat ingevuld aan de school terug geeft, krijgt u binnen een week een bevestiging dat de aanmelding is ontvangen en wordt de aanmeldprocedure gestart. Voor kinderen die nog geen 3 jaar zijn wordt een vooraanmelding gedaan. De definitieve aanmelding is vanaf 3 jaar.

# Informatie



## Ouderbijdrage

We vragen jaarlijks aan de ouders een **vrijwillige bijdrage**. Daarvan betalen we o.a. het sinterklaasfeest, het kerstfeest, de bibliotheek, leerzame excursies, materialen voor grote projecten en dergelijke.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt €30,- per kind. U ontvangt hiervoor een verzoek tot betaling aan het begin van het schooljaar. Het bankrekeningnummer voor de vrijwillige ouderbijdrage is:

**NL43 RABO 0345.2593.35 ten name van Jenaplanschool de Terp.**

De ouderbijdrage wordt geïnd door de penningmeester van de MR. Op de algemene ouderavond legt hij/zij verantwoording af over de besteding van de ouderbijdrage. Alle leerlingen van onze school doen aan onze activiteiten mee, wij sluiten geen kinderen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen wij niet en dat willen wij ook niet. Dit geldt ook voor het schoolreisje en de werkweek.

## Schoolreis en werkweek

Ook voor de **schoolreis** (groep 1 t/m 5) en de **werkweek** (groep 6 t/m 8) vragen wij een vrijwillige bijdrage. Te zijner tijd ontvangt u een verzoek tot betaling van de schoolreis en/of werkweek via de Parro App. Indien de betaling in één keer problemen oplevert, kunt u evt. het bedrag in termijnen betalen. Neem hiervoor contact op met onze schoolleider: Karin Kalisvaart.

Het bankrekeningnummer voor de werkweek en de schoolreis is: NL65 RABO 0320.2139.27 ten name van Jenaplanschool de Terp.

## Overblijven

Op de Terp blijven veel kinderen over. De Terp heeft er voor gekozen om de kinderen zo veel mogelijk in de eigen stamgroep te laten overblijven.

De overblijf, ook wel **tussenschoolse opvang** (TSO) genoemd, wordt geregeld door 'Kinderdam', dit is een professionele organisatie voor kinderopvang. Voor vragen en/of inschrijving voor de TSO verwijzen we u naar: [www.kinderdam.nl](http://www.kinderdam.nl)

## Voor - en naschoolse opvang

Kinderopvang 'Kinderdam' organiseert de **voor -, tussen - en naschoolse opvang** op de school. Zij onderschrijven de jenaplanprincipes en onze ideeën over hoe wij met kinderen om gaan.

Voorschoolse opvang kan vanaf 07.00 uur.

De naschoolse opvang is van 15.15 uur tot 18:30 uur en is op maan-, dins-, donder- en vrijdag in het gebouw van De Terp. Op woensdag organiseren zij de naschoolse opvang bij de Montessorischool.

Indien u gebruik wilt maken van de voorschoolse of naschoolse opvang, dient u zich in te schrijven bij de kinderopvang Kinderdam. Voor nadere informatie en/of inschrijving: [www.kinderdam.nl](http://www.kinderdam.nl)

## Is uw kind ziek?

Bij afwezigheid van uw kind, verzoeken wij u vriendelijk dit tussen **door te geven via de Parro-App** van de stamgroep.

## Inval bij ziekte

Het kan gebeuren dat een stamgroepleider ziek wordt. De stamgroep wordt dan als volgt opgevangen:

Binnen onze school zoeken we een geschikte vervanger. Mocht er geen vervanger beschikbaar zijn, heeft De Terp ook nog de mogelijkheid om de kinderen over de overige stamgroepen te verdelen. We sturen liever geen kinderen naar huis. In een heel enkel geval, komt dit helaas toch voor (met oog op het huidige leerkrachten tekort), waarvoor we uw begrip vragen.

## Extra verlof/ Leerplicht

Kinderen vanaf 5 jaar zijn gedeeltelijk leerplichtig. Het kan echter voorkomen dat ouders, door omstandigheden, extra verlof willen voor hun kind. De school heeft hiervoor speciale formulieren, waarmee u het extra verlof aan kunt vragen en waarop u de reden van het verlof ook moet vermelden.

In de Leerplichtwet staat dat kinderen de school mogen verzuimen als:

- de school gesloten is
- het bezoek aan de school verboden is (bijvoorbeeld als er een besmettelijke ziekte heerst)
- bij wijze van tuchtmaatregel de school de leerling niet kan toelaten op de school
- de leerling wegens ziekte verhinderd is
- de leerling verhinderd is wegens verplichtingen n.a.v. geloof of levensovertuiging
- de leerling, wegens de specifieke aard van het beroep van een der ouders, alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan.
- de leerling verhinderd is de school te bezoeken wegens andere gewichtige omstandigheden.

In alle gevallen moet het verlof gemeld worden. Indien er sprake is van verlof buiten de schoolvakanties door de specifieke aard van het beroep van een der ouders moet dit aangetoond worden met een brief van de werkgever.

Dit verlof kan éénmaal per jaar verleend worden. Met "andere gewichtige omstandigheden" wordt bedoeld dat er, buiten de wil van de ouders, omstandigheden zijn, waardoor een kind de school niet kan bezoeken. Verlofaanvragen dienen minimaal 6 weken voor het verlof aangevraagd te worden.

Indien er sprake is van ongeoorloofd verzuim, hanteren wij de door de overheid opgestelde wettelijke eisen. Die eisen kunt u lezen op de website van de overheid:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/registreren-en-melden-van-ongeorloofd-verzuim>

## Hoofdluis

Ook bij ons op school hebben we er wel eens mee te maken, hoofdluis. Om dit nare beestje op tijd een halt toe te roepen hebben we op de Terp "Luizenpluisouders". Dit is een groep vrijwillige ouders die, na een cursus bij de GGD Midden-Holland, al onze kinderen na iedere vakantie op hoofdluis controleert en indien noodzakelijk vaker. Indien u als ouder er bezwaar tegen heeft dat uw kind gecontroleerd wordt, dient u dit wel van te voren te melden en uiteraard vragen we u dan om zelf de controle uit te voeren.

Als er een controle geweest is en er neten of luizen zijn gevonden, krijgen alle kinderen een briefje mee. Namen worden niet genoemd maar het is in ieders belang dat eventuele hoofdluis op tijd bestreden wordt.

Na twee weken volgt een tweede controle. Worden er dan weer neten of luizen gevonden, dan wordt dit gemeld bij de directie. Deze meldt dit op zijn beurt bij de GGD. De schoolarts kan dan helpen het probleem op te lossen. Mocht dit niet voldoende helpen dan wordt, in het uiterste geval de leerling naar huis gestuurd tot het probleem is opgelost.

We hebben op school luizenzakken. Daar gaan de jassen van de kinderen in. Dit voorkomt dat luizen van de ene jas naar de andere kunnen lopen. Gebruik van een luizenzak is verplicht. Als uw kind voor het eerst op school komt, krijgt hij of zij zo'n luizenzak. Een eventuele tweede luizenzak kunt u via school kopen.

## Studiedagen

De kinderen moeten 940 uur naar school per schooljaar. De schooltijden voor al onze groepen lopen gelijk. Daardoor gaan de kinderen van onze school veel meer uur naar school (8 jaar lang:  $40 \times 25 \frac{3}{4}$  uur = 1020 uur). De teveel gemaakte uren krijgen zij weer terug in de vorm van extra vrije dagen, margedagen. We kiezen ervoor om deze dagen zo veel mogelijk aan vakanties te plakken. De buitenschoolse opvang werkt gewoon door en u kunt daar altijd opvang regelen. De school organiseert op deze dagen studiedagen voor het team.

## Gymlessen

Iedere maandag hebben alle midden- en bovenbouwgroepen les van een vakleerkracht. Hij verzorgt de lessen en zorgt voor een goede opbouw. Tijdens de lessen komen alle kinderen op hun eigen niveau aan bod. Tijdens de gymlessen worden er gymshoenen gedragen. Op donderdagochtend hebben de bovenbouwgroepen nog een les. Die wordt door de vakleerkracht en de leerkrachten zelf verzorgd. De onderbouw gebruikt het speellokaal op school om te gymmen. Zij hebben iedere donderdagochtend les van de gymleerkracht. Op donderdagmiddag krijgen de middenbouwgroepen les van de gymleerkracht in en om de school.

## Stagiaires

Op school geven wij de gelegenheid aan stagiaires om het "vak" te leren. Daar wij een openbare school zijn, krijgen de studenten van de openbare PABO voorrang bij plaatsing. Mochten er plekken over zijn, dan komen de andere PABO's aan de beurt. Ook geven wij ruimte aan LIO 'ers. LIO staat voor Leerkracht In Opleiding. Zij zijn laatste jaars PABO studenten die een aantal dagen per week een groep zelfstandig lesgeven. De overige dagen zijn zij bezig met opdrachten buiten de groep of op de PABO.

Uiteraard worden de stagiaires en LIO'ers intensief begeleid door de leerkracht(en) van de groep(en) waar zij stage lopen. De eindverantwoordelijkheid over de groep blijft bij de eigen stamgroepleider/ster liggen.

Ook biedt de Terp stageplaatsen aan voor onderwijsassistenten in opleiding en zo nu dan komen er groepjes leerlingen van het voortgezet onderwijs een weekje op "snuffelstage".

samen ontdekken



## Mobiele telefoons

Mobiele telefoons vinden wij op de basisschool niet noodzakelijk. Ze zijn kostbaar en kunnen zoekraken. Wij hebben er begrip voor dat in een aantal gevallen ouders het wenselijk/noodzakelijk vinden dat hun kind een mobiele telefoon bij zich heeft. De telefoon is in dat geval tijdens de lestijden wel uitgeschakeld en wordt in de tas bewaard.

Belangrijk te weten: de school is niet verantwoordelijk voor het eventueel zoekraken van mobiele telefoons. Wanneer kinderen ongeoorloofd gebruik maken van een telefoon wordt deze ingenomen en aan het eind van de dag teruggegeven. Dit is te allen tijde ter beoordeling van de leerkracht.

## Privacy

Sinds 2018 is de Wet bescherming persoonsgegevens vervangen door de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de AVG. De AVG geldt voor alle landen in de Europese Unie.

Wij nemen uw privacy serieus. Wij verwerken persoonsgegevens van uw kind en u, omdat u gebruikt maakt van onze school.

U verstrekt deze gegevens zelf aan ons door het invullen van het inschrijfformulier en bij de intake middels de Parro-App. Wij doen onze uiterste best om de gegevens die u aan ons hebt verstrekt op een zorgvuldige manier te verwerken.

Onze privacyverklaring, die u op onze [website](#) kunt vinden, geeft u een helder overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken, hoe wij daarmee omgaan en geeft ook aan waarom wij deze verzamelen. In de zin van de AVG zijn wij als school verwerkingsverantwoordelijke.

## Trakteren

Feest! Uw kind is jarig en gaat trakteren op school. Wij vragen u gezonde traktaties te trakteren. Bespreek even met de leerkracht, wat het beste moment is om te trakteren.

## ICT

ICT is op De Terp een middel dat ingezet wordt om het leren te verbreden en te ondersteunen. Het hele gebouw is voorzien van een draadloos netwerk. In onze lessen (vooral in de bovenbouw) besteden we structureel aandacht aan het mediawijs worden van kinderen. Cyberpesten en het gebruik van sociale media heeft daarbij prioriteit. Iedere groep heeft computers en laptops tot haar beschikking. In de bovenbouw hebben de kinderen beschikking over een eigen laptop waarop zij hun werk maken. In de onderbouw is het gebruik van pas minimaal. In de middenbouw dienen laptops ter verbreding en verdieping van het schoolwerk. In de bovenbouw wordt gewerkt met Snappet.

## Overgang PO - VO

Uw kind zit 8 jaar bij ons op school en in die jaren hebben wij een goed beeld kunnen vormen van de mogelijkheden van uw kind. Bij het geven van ons advies voor het voortgezet onderwijs letten we op de sociaal-emotionele vaardigheden, de werkhouding, de zelfstandigheid, de weerbaarheid, de cognitieve ontwikkeling, het omgaan met de weektaak, het plannen van werk en het maken van huiswerk. Eind groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies. In november (groep 8) volgt er een tweede voorlopig advies. In groep 8 wordt het definitieve advies gegeven in februari. In februari wordt de verplichte doorstroomtoets, de IEP, afgenomen. In de meeste gevallen ondersteunt de uitslag van de toets het gegeven advies. Als de uitslag hoger uitvalt, zullen wij samen met de ouders het advies heroverwegen en kunnen dan besluiten om het te handhaven of bij te stellen.

Alle scholen van Scholengroep Holland gebruiken de IEP-toets als eindtoets voor hun 8ste jaars. De IEP begint met relatief eenvoudige opdrachten en naarmate de kinderen verder in het boekje komen worden de opdrachten moeilijker en het niveau hoger.

Hieronder ziet u de resultaten van het schooljaar 2022-2023. Enige uitleg:

In totaal hebben 18 leerlingen de eindtoets gemaakt en gezamenlijk hebben zij een score van 83.7 punt behaald. Het landelijk gemiddelde is 79.5. De gestelde doelen, passende bij de schoolweging zijn behaald.

Het cirkeldiagram geeft aan op welk niveau van voortgezet onderwijs de behaalde score aansluit en welk advies je zou kunnen krijgen. Indien het advies van de IEP-toets hoger uitvalt dan het door de school gegeven advies, wordt het advies in overleg met ouders en leerlingen heroverwogen en eventueel bijgesteld.

Op het staafgrafiek kunt u aflezen hoe die cijfers zich verhouden tot het landelijk gemiddelde. De donkergroene balk is het landelijk gemiddelde en de lichtgroene balk zijn de niveauscores van De Terp. Ook dit jaar zijn wij trots op de door onze leerlingen behaalde resultaten.



Schooltype %	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
VMBO Basis	0	0		3	4	0	0
VMBO Basis Kader	0	4	9	10	0	8	5,5
VMBO Kader	0	0		4	4	14	
MAVO	26	12	9	17	16		17
MAVO/HAVO	14	23	28	7	24	33	17
HAVO	17	23		21	8		27,5
HAVO/VWO	14	19	22	21	8	28	11
VWO	29	19	31	17	36	17	22





# Stichting Scholengroep Holland

De Stichting Scholengroep Holland vormt het bestuur (bevoegd gezag) van de openbare basisscholen in de gemeentes Bergschenhoek, Berkel en Rodenrijs, Bleiswijk, Nieuwerkerk aan den IJssel, Zevenhuizen-Moerkapelle, Moordrecht, Pijnacker en Nootdorp. De Scholengroep is per 1 januari 2005 opgericht. Het bevoegd gezag is vanaf die datum ondergebracht bij de Stichting. Onder de Stichting vallen 13 openbare basisscholen.

## Het bestuur

Ons College van Bestuur bestaat uit één bestuurder, de voorzitter van het College van Bestuur. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het best mogelijke onderwijs. Het bestuur voert het gesprek met vertegenwoordiging van ouders/verzorgers, kinderopvangorganisaties, gemeenten en andere relevante partijen waarmee samengewerkt wordt. Het College van Bestuur vraagt voor beleid en strategie advies of instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Aan de Raad van Toezicht wordt goedkeuring gevraagd op de begroting en de strategie voor de lange termijn.

### Bestuurder:

Mevrouw Anke (A.K.) van Vuuren

Email: [info@scholengroep holland.nl](mailto:info@scholengroep holland.nl)

**Wij willen dat ieder kind eerlijke kansen krijgt. Om te leren, te spelen, te groeien en dromen waar te maken.**

Eerlijke kansen beginnen met goed onderwijs in de klas. Goed onderwijs zorgt ervoor dat ieder kind groeit en zijn talenten ontdekt. Wij geven onze kinderen het vertrouwen om zelf te ontdekken wie ze zijn. Samen met de ouders en verzorgers bereiden we onze kinderen voor op de toekomst. Een toekomst waarin kinderen hun dromen zoveel mogelijk waarmaken. Verschillen in achtergrond komen samen in verhalen waar we van leren.

Een openbare school is een plek waar elke stem telt. Waar elke mening ertoe doet. Waar elk woord wordt gehoord. Wij geloven met hart en ziel in openbare scholen, waar iedereen welkom is. Op onze scholen ervaren kinderen dat iedereen anders is, maar ook gelijkwaardig. Kinderen groeien met elkaar op en leren dat ze allemaal goed zijn zoals ze zijn. En behandelen elkaar zoals ze zelf ook behandeld willen worden. Onze kinderen dragen bij aan een samenleving waarin iedereen er mag zijn.

Scholengroep Holland,  
Stichting openbaar primair onderwijs  
Secretariaat en bestuursbureau  
Eerste Tochtweg 11C,  
2913 LN Nieuwerkerk aan den IJssel  
T 0180-399673  
Email: [info@scholengroep holland.nl](mailto:info@scholengroep holland.nl)



*Eerlijke kansen voor ieder kind*

# Centrum voor jeugd en gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin is de plek waar kinderen, jongeren tot 23 jaar en hun ouders terecht kunnen voor al hun vragen op het gebied van opgroeien en opvoeden. U kunt binnenlopen tijdens de openingstijden, bellen met de CJG advies lijn of de website bezoeken.

CJG advieslijn: 088 - 254 23 84

Website: [www.cjgmiddenholland.nl](http://www.cjgmiddenholland.nl)

## Jeugdgezondheidszorg op school

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) is een onderdeel van het Centrum voor Jeugd en Gezin en begeleidt de groei en ontwikkeling van jeugdigen van 0-19 jaar.

Jaarlijks worden de kinderen uit groep 2 en 7 van het basisonderwijs uitgenodigd voor een onderzoek of screening. Naast onderzoek van enkele lichamelijke zaken zoals gehoor, gezichtsvermogen, groei en motorische ontwikkeling wordt ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. Verder kan er advies gegeven worden over bijvoorbeeld voeding, bedplassen, hoofdluis, gedragsproblemen, enz. Los van deze reguliere onderzoeken kunt u altijd contact opnemen met het team van de jeugdgezondheidszorg voor advies of extra onderzoek.

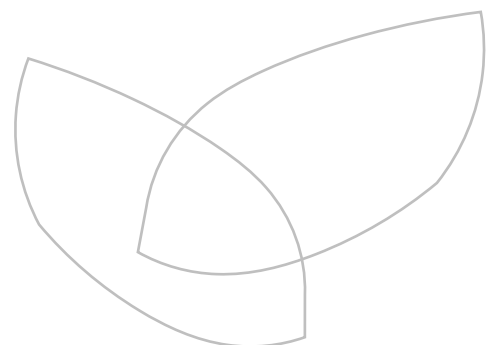
Daarnaast kan het ook zijn dat de leerkrachten vragen of zorgen hebben over uw kind; in overleg met u kan dan ook altijd de jeugdarts of een jeugdverpleegkundige worden ingeschakeld om mee te denken. De jeugdarts neemt ook deel aan het groot overleg op school, waarin naast de intern begeleider, o.a. jeugdzorg en de schoolbegeleidingsdienst zitten.

De logopedist van Jeugdgezondheidszorg bezoekt regelmatig de basisscholen. Alle kinderen komen rond de 5<sup>e</sup> verjaardag in aanmerking voor een korte spraak-taalscreening. De ouders worden vooraf geïnformeerd en om toestemming gevraagd. Bij bijzonderheden wordt de uitslag mondeling toegelicht, worden vragen beantwoord, advies gegeven en indien nodig gezamenlijk een vervolg bepaald (bijvoorbeeld: verwijzing naar een logopedie praktijk).

## Contact

De school kan u informeren over de naam en bereikbaarheid van de jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente en logopedist van de jeugdgezondheidszorg.

U kunt ook rechtstreeks contact opnemen met het secretariaat JGZ van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 088 - 308 31 00 of een email te sturen naar: [infojgzgouda@ggdhm.nl](mailto:infojgzgouda@ggdhm.nl)



# Sponsoring

Als aanvulling op de kernactiviteiten van de school kan de school of bepaalde activiteiten gesponsord worden. Hiervoor heeft de Scholengroep Holland, in overeenstemming met het door het Ministerie van OCW afgesloten convenant, beleid opgesteld.

Sponsoring moet aan een aantal uitgangspunten voldoen.

- sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school;
- sponsoring mag geen schade berokkenen aan de geestelijke- of lichamelijke gesteldheid van de leerlingen;
- sponsoring mag niet misleidend zijn;
- sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs van de school en de daarbij betrokkenen niet in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt;
- het primaire onderwijsproces en de continuïteit van het onderwijs mogen niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

*samen spelen*



# Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Er zijn steeds meer gezinnen waarbij beide ouders (een gedeelte van) de week werken. De kinderen kunnen dan op school opgevangen worden. Zowel voor schooltijd als na schooltijd.

Heel veel kinderen maken ook gebruik van de tussenschoolse opvang, ook wel de overblijf genoemd. Niet altijd omdat de ouders werken, maar ook omdat zij te ver weg wonen om heen en weer te gaan naar huis. Maar ook omdat veel kinderen het wel gezellig vinden om met elkaar te eten.

De voor- tussen - en naschoolse opvang wordt op de Terp geregeld door kinderopvang Kinderdam

De voorschoolse opvang is vanaf 07.00 uur tot 08.00 uur.

De tussenschoolse opvang van 12.00 tot 13.00 uur zal zo veel mogelijk in het eigen lokaal plaatsvinden, waarbij de regel geldt dat hoe jonger de kinderen, hoe kleiner de groepen zullen zijn.

De naschoolse opvang start om 15.15 uur en loopt tot maximaal 18:30 uur. Zij volgt de wettelijke regels voor deze voorziening. Dat betekent dat er een beperkt aantal kinderen gebruik zal kunnen maken van deze voorziening.

Overigens kan er ook gebruik gemaakt worden van de opvang in de schoolvakanties en tijdens studiedagen wanneer de school gesloten is.

Tijdens de naschoolse opvang worden er allerlei activiteiten georganiseerd.

Aan al deze opvang zijn kosten verbonden.

Indien u alleen gebruik maakt van de tussenschoolse opvang, de overblijf, kunt u een abonnement nemen. Uiteraard is dat goedkoper dan wanneer uw kind zo nu en dan een keertje overblijft.

Voor meer informatie verwijs ik u naar :

De website: [www.kinderdam.nl](http://www.kinderdam.nl)

tel.: 06-166.17.246 tijdens openingsuren BSO



# Klachtenregeling op school

## Een probleem bespreken

### “Een goed gesprek voorkomt erger”

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school.

Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

Scholen zijn verplicht een klachtenregeling te hebben. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen en vragen in eerste instantie worden besproken met degene die direct met de kwestie van doen heeft.

Heeft u bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht, dan wordt verwacht dat u contact opneemt met de betrokken leerkracht. Het is uiteraard de bedoeling dat de klacht naar tevredenheid wordt opgelost.

Problemen zijn er om in een vroeg stadium herkend en onderkend te worden. Nog even de kat uit de boom kijken, draagt niet bij aan een snelle oplossing. Al te vaak krijgt het daardoor de tijd om door te woekeren, waardoor de negatieve effecten alleen maar versterkt worden. In zes stappen wordt hierna aangegeven hoe u het best kunt werken aan een vroegtijdige oplossing van problemen.

1. Spreek de juiste persoon aan, het personeelslid dat het meest direct betrokken is.
2. Wacht niet te lang na het signaleren van het probleem. Hoe eerder u aan de bel trekt, hoe beter dat is.
3. Maak snel een afspraak, schiet degene met wie u wilt gaan praten bijvoorbeeld voor of na de les even aan om een afspraak te maken. Bespreek geen klachten in het bijzijn van kinderen.
4. Geef duidelijk aan wat het probleem is. Beperk u tot hoofdzaken, vermijd details.
5. Voorkom machtsongelijkheid. De leraar met wie u praat is een deskundige op onderwijsgebied. U bent een deskundige op het gebied van het opvoeden van uw kinderen. Zo moet u die gelijkwaardigheid beleven en van daaruit het gesprek ingaan.
6. Bedenk mogelijke oplossingen. Het probleem stellen is één; een oplossing aandragen is twee.

Voorstellen voor oplossingen kunnen het gesprek in de goede richting duwen.

7. Lukt het niet in overleg met de leerkracht de klacht op te lossen dan is het goed om contact op te nemen met de directie.
8. Bent u daarna nog niet tevreden dan kunt u het schoolbestuur inlichten, dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

Tussentijds staat voor u de weg open om de interne contactpersoon van onze school te benaderen. De interne contactpersoon kan u advies geven over de te volgen route en kan u in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersoon op Jenaplanschool De Terp is Elza de Jong (leerkracht van de Orka's). De contactgegevens zijn [elza@jbs-deterp.nl](mailto:elza@jbs-deterp.nl).

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en leerlingen een beroep doen op de ondersteuning door de externe vertrouwenspersoon.

De externe vertrouwenspersoon is er om met u verder over de klacht te praten en u te ondersteunen bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is door het bestuur aangesteld voor alle scholen van de Scholengroep Holland. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk. De gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.



Als het nodig is, wordt de klacht officieel ingediend bij de klachtencommissie. De klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bestuur beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten.

Voor meer informatie over de klachtenregeling verwijzen wij u naar onze website:

Contactgegevens Interne contactpersoon: Elza de Jong - [elza@jbs-deterp.nl](mailto:elza@jbs-deterp.nl)

Contactgegevens Externe Vertrouwenspersoon:  
Te bereiken via de GGD Hollands Midden:  
Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342,  
email: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl).

### Wettelijke aansprakelijkheid

De hoofdregel is dat de school niet wettelijk aansprakelijk is voor het vermissen en ontvreemden van eigendommen. In principe zijn de ouders verantwoordelijk. Er is echter een uitzondering op deze hoofdregel: als de school verplicht om zaken mee naar school te nemen en ook op school te laten, buiten de reguliere

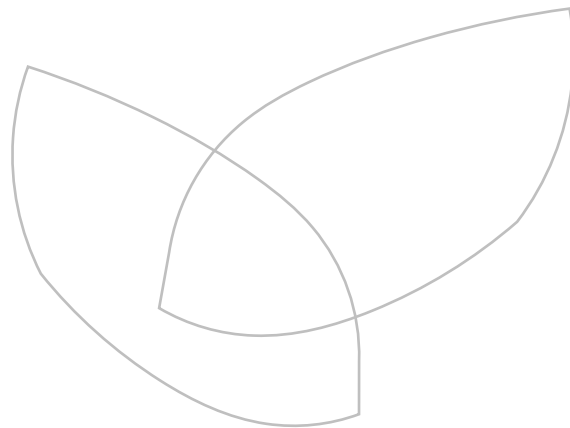
schooltijden en deze zaken verdwijnen, dan kan de school overgaan tot het vergoeden van de dagwaarde van dergelijke eigendommen. Als voorwaarde wordt daarbij wel gesteld dat de ouders er alles aan gedaan hebben om vermissing, c.q. ontvreemding te voorkomen en er alles aan doen om de vermiste voorwerpen weer terug te krijgen. Bijvoorbeeld via rondvragen bij andere ouders en of kinderen en het plaatsen van een oproep op Parro.

Een verzoek om vergoeding van verdwenen zaken dient schriftelijk ingediend te worden, voorzien van relevante bijlagen als aankoopbewijzen en dergelijke. De directeur beslist namens het bestuur over het wel of niet vergoeden en de hoogte van het te vergoeden bedrag.



samen vieren

# Adressen



## Jenaplanschool De Terp

**Directeur** Karin Kalisvaart

Dorpsstraat 6

2912 CB Nieuwerkerk aan den IJssel

0180 313907

info@jbs-deterp.nl

website: [www.jbs-deterp.nl](http://www.jbs-deterp.nl)

Face book: <https://nl-nl.facebook.com/JbsDeTerp>

Medezeggenschapsraad: [mr@jbs-deterp.nl](mailto:mr@jbs-deterp.nl)

## bestuur

Stichting Scholengroep Holland

Eerste Tochtweg 11A

2913 LN Nieuwerkerk aan den IJssel

tel.: 0180 399 67

**Algemeen directeur** mevr. A. Van Vuuren

## klachtenregeling

**bestuurskantoor** tel.: 0180 399 673

**Externe vertrouwenspersoon** Secretariaat PZJ

tel: 0883083342

email: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl)

**intern vertrouwenspersoon** Elza de Jong

**Pestcoördinator** Elza de Jong

**Aandacht functionaris** Sabine van Boheemen

## Inspectie

Rijksinspectiekantoor

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

tel.: 0800 8051

## Schoolartsen dienst

Jeugdgezondheidszorg

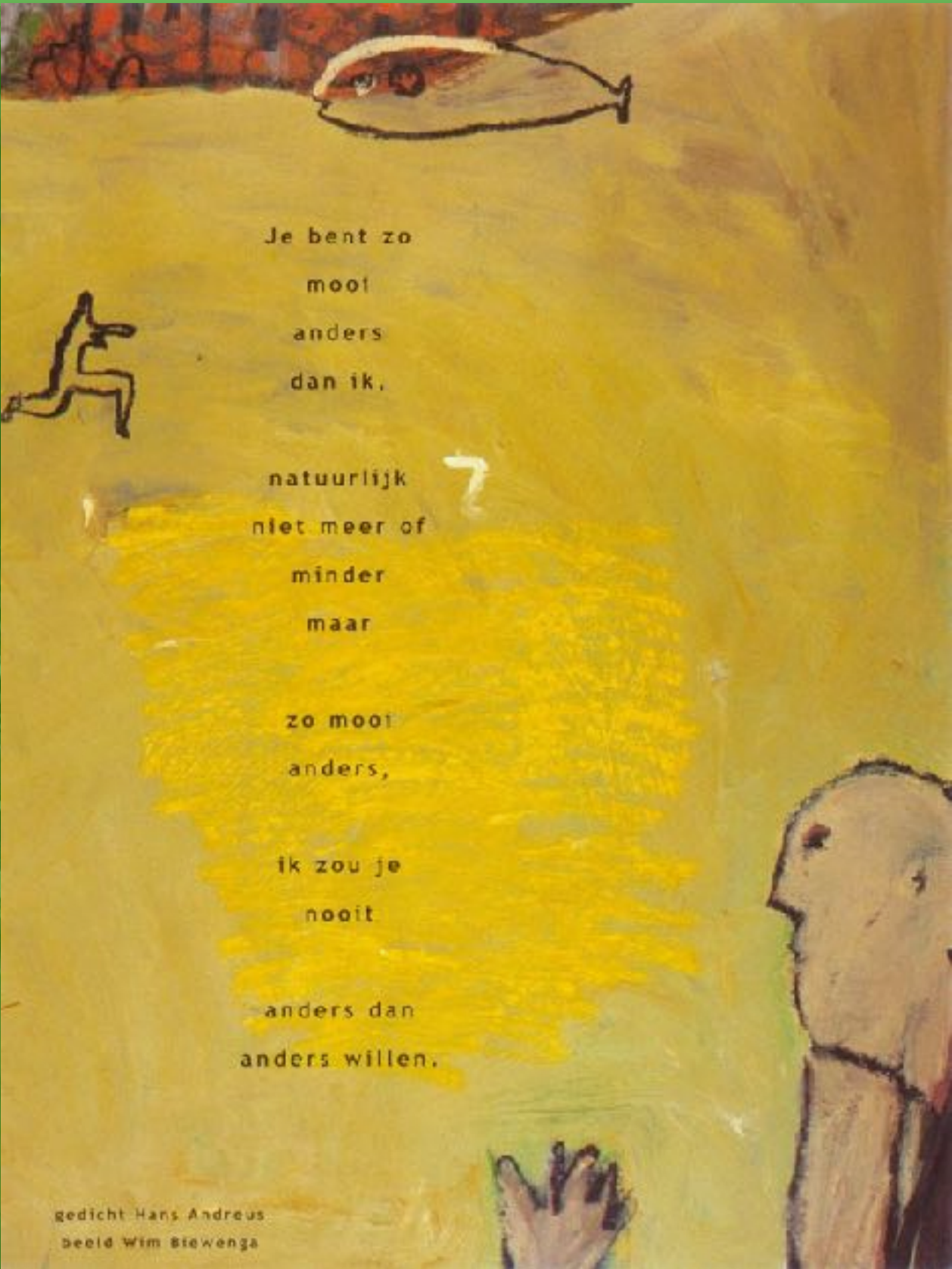
Thorbeckelaan 5

Postbus 45

2800 AA Gouda

tel.: 0182 545650

CJG advieslijn: tel: 088 - 254 23 84



Je bent zo  
mooi  
anders  
dan ik,  
  
natuurlijk  
niet meer of  
minder  
maar  
  
zo mooi  
anders,  
  
ik zou je  
nooit  
  
anders dan  
anders willen.

gedicht Hans Andreus  
beeld Wim Biewenga



Openbare Jenaplanschool De Terp  
Dorpsstraat 6  
2912 CB Nieuwerkerk aan den IJssel  
Telefoonnummer: 0180 313907  
[www.jbs-deterp.nl](http://www.jbs-deterp.nl)  
Facebook en Instagram

